



Antrag auf Benutzung des Feuerwehrhauses Lengdorf

Antragsteller (Name der Privatperson oder des Vereins/der Vereinigung)

Adresse (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

Erreichbarkeit (Telefon und email-Adresse)

Zweck der Benutzung

Anzahl der
Personen

Dauer der Benutzung (Datum und Uhrzeit), Bitte auch des Ende der Veranstaltung angeben

Welche gemeindlichen Gegenstände werden voraussichtlich benutzt?
(z.B. Tische Stühle, Beamer, usw.)

Welche privaten Gegenstände werden voraussichtlich mitgebracht?

Verantwortlicher für die Veranstaltung:

(Name, Anschrift)

(Telefon, email-Adresse)

(Geburtsdatum)

Ort, Datum

Unterschrift

Übergabeprotokoll

Gemeinderatsbeschluss zur Durchführung der Veranstaltung liegt vor

Datum der Beschlussfassung

Angaben zum Verantwortlichen der Veranstaltung (Name, Adresse)

Telefon, Geburtsdatum

Welche Gegenstände werden von der Gemeinde benötigt?

Festgestellte Mängel an Gebäude und Einrichtung

Schlüssel sowie Benutzungs- und Kostenordnung wurden ausgehändigt am

Datum und Uhrzeit

Unterschrift des Veranstalters Unterschrift des Beauftragten der Gemeinde

Abnahmeprotokoll

Folgende Mängel wurden nach der Veranstaltung festgestellt:

Feststellung der tatsächlichen Dauer der Veranstaltung Tage Stunden

Schlüssel und Einrichtungsgegenstände wieder zurückgegeben Ja Nein

Datum, Uhrzeit

Unterschrift des Veranstalters Unterschrift des Beauftragten der Gemeinde